



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

Naročnik:

JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE (v nadaljevanju JKP d.o.o.
Slovenske Konjice)
Celjska cesta 3
3210 SLOVENSKE KONJICE

Predmet javnega naročila:

PREVZEM, ODVOZ IN PREDELAVA BIORAZGRADLJIVIH ODPADKOV

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

št. JN-02/2017

Oktober, 2017



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
1.1	Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu	3
2	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – SPLOŠNI DEL	4
2.1	Opis predmeta javnega naročila	4
2.2	Pravna podlaga	5
2.3	Razpisna dokumentacija	5
2.4	Razlogi za izključitev	6
2.5	Pogoji za udeležbo	7
2.6	Ponudba	9
3	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL	18



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1 Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Naročnik JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slov. Konjice (v nadaljevanju: naročnik) izvaja javno naročilo po odprtem postopku skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 v nadaljevanju ZJN-3) in vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo.

Predmet naročila:	Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov 20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje), 20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (zeleni obrez, veje), 20 01 38 – les, ki ni naveden pod 20 01 37			
Oznaka naročila:	JN-02/2017			
Izbrani postopek:	Odprti postopek			
Oddaja ponudb:	rok	dan: 01.12.2017	naslov	JKP d.o.o., Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slov. Konjice
		ura: 09:30		
Javno odpiranje ponudb:	čas	dan: 01.12.2017	kraj	JKP d.o.o., Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slov. Konjice
		ura: 10:00		
Merilo izbora:	Ekonomsko najugodnejša ponudba: Najnižja cena			
Razpisna dokumentacija:	<ul style="list-style-type: none">- Povabilo k oddaji ponudbe- Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – splošni del- Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del- ESPD obrazec			
Kraj objave razpisne dokumentacije:	Portal javnih naročil			
Kontaktna oseba naročnika:	Andrej Gorjup, e-pošta: andrej.gorjup@jkp-konjice.si			

Odgovorna oseba naročnika:
mag. Franc Dover, direktor





2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – SPLOŠNI DEL

2.1 Opis predmeta javnega naročila

Predmet javnega naročila je prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov *20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje)* z ocenjeno količino 2700t v obdobju od 01.01.2018 do 31.12.2020.

V okviru izvedbe javnega naročila bo ponudnik na naslovu naročnika v obdobju od 01.01.2018 do 31.12.2020 BREZPLAČNO prevzemal odpadke *20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (zeleni obrez, veje)* z ocenjeno količino 690t in *20 01 38 – les, ki ni naveden pod 20 01 37* z ocenjeno količino 440t.

Ocenjene količine odpadkov se nanašajo na celotno trajanje javnega naročila, to je od 01.01.2018 do 31.12.2020. Vsi prevzemi odpadkov se stehtajo (polno in prazno) na naslovu JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Center za ravnanje z odpadki, CERO SK, Prežigal 9, 3210 Slovenske Konjice.

1. **20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje); količina 2700t**

Ponudnik sam prevzame odpadke z zgoraj navedeno klasifikacijsko številko *20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje)* na lokaciji JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Center za ravnanje z odpadki, CERO Slovenske Konjice, Prežigal 9, 3210 Slovenske Konjice, pri čemer je naročnik imetnik odpadka, ponudnik pa prevzemnik biološko razgradljivih odpadkov, ki mora zagotoviti njihov:

- Prevzem;
- Tehtanje;
- predelavo prevzetih odpadkov (*20 02 01 – biorazgradljivi odpadki*) po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji iz področja javnega razpisa;
- potrditev evidenčnega lista in izdelava obračuna ter;
- odlaganje morebitnega preostanka odpadkov po obdelavi oziroma predelavi.

Ponudnik bo odvoze vršil s kontejnerskim tovornim vozilom – kotalni zabojnik (abroll), praviloma v ponedeljkih:

- 1x (enkrat) tedensko v mesecih april, maj, junij, julij, avgust, september, oktober, november;
- 1x (enkrat) na štirinajst dni v mesecih december, januar, februar, marec.

V kolikor se bo zaradi potreb spremenila dinamika predaje odpadkov, bo naročnik najkasneje do zadnjega delovnega dne tekočega tedna, sporočil spremembe predaje v naslednjem tednu. Način sporočanja bo dogovorjen z izbranim izvajalcem.

Ponudnik s prvim dnem izvajanja pogodbe na podlagi predmetnega javnega naročila brezplačno dostavi dva (2) 30m³ vodotesna kotalna zabojnika (abroll) s pokrovom, ki bosta v času izpolnjevanja pogodbenih obveznosti služila za zamenjavo praznih kotalnih zabojnikov za polne ob vsakokratnem prevzemu. Kotalni zabojnik je naročniku na voljo brezplačno za celotno obdobje veljavnosti pogodbe.



2. **20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (zeleni obrez, veje),** **količina 690t;**
 20 01 38 – les, ki ni naveden pod 20 01 37, **količina 440t;**

Ponudnik bo za odpadka s klasifikacijskima števkama 20 02 01 - biorazgradljivi odpadki (zeleni obrez, veje) in 20 01 38 - les, ki ni naveden pod 20 01 37 s skupno ocenjeno količino 1130t (v obdobju izvajanja javnega naročila)

BREZPLAČNO izvedel naslednje storitve:

- mletje odpadkov na lokaciji naročnika CERO SK, Prežigal 9, 3210 Slovenske Konjice z zgoraj navedenima klasifikacijskima števkama 20 02 01 –in 20 01 38 –in sicer 2x letno (meseca maja in novembra);
- prevzem na lokaciji naročnika (celotno količino zmletih odpadkov);
- tehtanje;
- predelava prevzetih odpadkov po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji iz področja javnega razpisa,
- potrditev evidenčnega lista;
- odlaganje morebitnega preostanka odpadkov po obdelavi oziroma predelavi.

2.2 Pravna podlaga

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnih zakonov in podzakonskih aktov s področja javnega naročanja, javnih financ in področja, ki je predmet javnega naročila, to je zlasti (vendar ne izključno):

- Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 v nadaljevanju ZJN-3)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (UPB-2; Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: ZIntPK);
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US in 92/14 – odl. US);
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/10);
- Uredba o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabi komposta ali digestata (Uradni list RS, št. 99/13 in 56/15)
- Odlok o načinu izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 35/14);
- Ostali relevantni predpisi.

2.3 Razpisna dokumentacija

2.3.1 Dostopnost razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je objavljena na portalu javnih naročil: www.enarocanje.si, ter na portalu EU.



2.3.2 Dodatna pojasnila in sprememba razpisne dokumentacije

Dodatna pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati preko Portala javnih naročil najpozneje osem (8) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, da bo lahko naročnik pripravil in objavil odgovor najkasneje šest (6) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb.

Kontaktna oseba naročnika bo pisno preko Portala za javna naročila odgovorila na vsa vprašanja v zvezi z razpisom, ki jih bo dobila v roku iz prejšnjega odstavka.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred potekom roka za oddajo ponudb dopolni razpisno dokumentacijo. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil.

2.4 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanje v postopku javnega naročanja skladno z določbami 75. člena ZJN-3 izključil gospodarski subjekt, če:

1. pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
2. pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
3. je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
4. mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
5. če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže gospodarskemu subjektu kršitev izpolnjevanja veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in priloga XIV Direktive 2014/25/EU.
6. se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne



dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

DOKAZILO: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

Gospodarski subjekt ESPD obrazec izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/, ter ga predloži v tiskani obliki.

OBVEZNA PRILOGA: Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (za pravne osebe) (OBR-2), Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (za fizične osebe) (OBR-3)

V primeru skupne ponudbe večih ponudnikov, mora vsak član skupine ponudnikov posamezno izpolnjevati neobstoj razlogov za izključitev.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora neobstoj razlogov za izključitev izpolnjevati tudi vsak podizvajalec.

V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo neobstoj razlogov za izključitev izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

2.5 Pogoji za udeležbo

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom za izvedbo predmetnega naročila na osnovi izpolnjevanja pogojev:

- ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti;
- ekonomski in finančni položaj;
- tehnična in strokovna sposobnost.

Ponudnik izkazuje izpolnjevanje pogojev s predložitvijo originalnih izjav in obrazcev ter kopij drugih dokazil.

2.5.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Naročnik od gospodarskega subjekta, ki želi sodelovati na javnem naročanju zahteva, da je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

DOKAZILO: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

Gospodarski subjekt ESPD obrazec izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/, ter ga predloži v tiskani obliki.

V primeru skupne ponudbe večih ponudnikov ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora vsak izmed partnerjev izpolnjevati pogoje za ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoje za ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti izpolnjevati tudi podizvajalec.



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

2.5.2 Ekonomski in finančni položaj

1. Ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa.
2. Ponudnik mora nuditi najmanj trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenega računa.

DOKAZILO: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

Gospodarski subjekt ESPD obrazec izpolni na spletni strani <http://www.enarocanje.si/ESPD/>, ter ga predloži v tiskani obliki.

DOKAZILO V FAZI PREVERJANJA IZJAVE: Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdilo vsake izmed bank, pri kateri ima ponudnik odprt TRR, oz. ustrezen BON obrazec, iz katerega je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa.

V primeru skupne ponudbe večih ponudnikov ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora vsak izmed partnerjev izpolnjevati pogoje za ekonomski in finančni položaj.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoje ekonomske in finančne sposobnosti izpolnjevati tudi podizvajalec.

2.5.3 Tehnična in strokovna sposobnost

Za izpolnjevanje tehnične in kadrovske sposobnosti se zahteva:

1. Ponudnik zagotavlja usposobljen kader za strokovno in kvalitetno izvedbo naročila;
2. Da ima ponudnik zadostno tehnično opremo (ustrezen strojni park, druge naprave in orodja) za izvedbo predmetnega javnega naročila;
3. Ponudnik upošteva obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev, predpise o delovnih razmerjih in izplačuje plače v skladu s kolektivno pogodbo.
4. Ponudnik mora biti vpisan v informacijski sistem o ravnanju z odpadki za izpolnjevanje in potrjevanje elektronskih evidenčnih listov.
5. Ponudnik mora biti vpisan v seznam pooblaščenih zbiralcev ali obdelovalcev ali predelovalcev odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01 in 20 01 38 na Agenciji RS za okolje in prostor (okoljevarstveno dovoljenje za predelavo odpadkov). Ponudnik mora v ponudbi predložiti potrdilo o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov oz. drugo ustrezno potrdilo (na podlagi katerega se lahko izvaja prevoz odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01 in 20 01 38).
6. Ponudnik mora imeti okoljevarstveno dovoljenje za predelavo odpadkov na premični napravi in sicer za potrebe mletja odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01 in 20 01 38 na lokaciji naročnika – CERO, Prežigal 9, 3210 Slovenske Konjice.



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

DOKAZILO: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

Gospodarski subjekt ESPD obrazec izpolni na spletni strani <http://www.enarocanje.si/ESPD/>, ter ga predloži v tiskani obliki.

DOKAZILO V FAZI PREVERJANJA IZJAVE: Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik zahteval potrdilo o vpisu v evidenco zbiralcev odpadka oz. drugo ustrezno potrdilo (na podlagi katerega se lahko izvaja zbiranje odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01 in 20 01 38) ali fotokopijo veljavnega okoljevarstvenega dovoljenja Agencije RS za okolje za predelavo ali obdelavo odpadka s klasifikacijsko številko 20 02 01 in 20 01 38.

Prav tako bo naročnik zahteval veljavno potrdilo Agencije RS za okolje o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov oz. drugo ustrezno potrdilo (na podlagi katerega se lahko izvaja prevoz odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01 in 20 01 38).

Naročnik bo zahteval tudi fotokopijo okoljevarstvenega dovoljenja za predelavo odpadkov na premični napravi za odpadke s klasifikacijsko številko 20 02 01 in 20 01 38.

Dovoljenje(a) in potrdilo(a) vezana na točko 5. in 6. poglavja št. 2.5.3 mora(jo) biti veljavna na dan oddaje ponudbe. V kolikor ponudniku v času trajanja pogodbe katero od dovoljenj poteče, mora samoiniciativno pred potekom veljavnosti dovoljenja naročniku predložiti dokazilo o podaljšanju dovoljenja. V kolikor ponudnik v primeru poteka dovoljenja ne bo zagotovil podaljšanja veljavnosti dovoljenja bo naročnik zaradi neizpolnjevanja sposobnosti odstopil od pogodbe in unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izpolnjevanje pogoja tehnične in kadrovske sposobnosti dokazuje skupina ponudnikov kumulativno. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov dokazujejo izpolnjevanje pogojev partnerji kumulativno.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, dokazuje pogoje tehnične in kadrovske sposobnosti s podizvajalcem kumulativno.

2.6 Ponudba

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem razpisu.

2.6.1 Oblika ponudbe

2.6.1.1 Jezik

Razpisna dokumentacija in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se uporablja izključno slovenski jezik. Če ponudnik predloži samo dokument v tujem jeziku mora predložiti tudi prevod tega dokumenta. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.). Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod in njen status.

2.6.1.2 Ostale zahteve

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali na po vsebini in obliki



enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano. V primeru skupne ponudbe ponudbo izpolni partner kot je to določeno v dogovoru o skupnem nastopanju.

Vse priloge, ki sestavljajo ponudbo, morajo biti izpolnjene z zahtevanimi informacijami, datirane, podpisane in žigosane s strani ponudnika. Prav tako morajo biti vsi morebitni popravki datirani, podpisani in žigosani s strani ponudnika. Vsa prazna mesta je potrebno izpolniti bodisi s črnilom ali kemičnim svinčnikom z jasnimi tiskanimi črkami ali natipkati. Na ta način pripravljeni dokumenti morajo biti original.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive.

Ponudnik ponudbo zveže z vrvico, ki mora biti dovolj dolga tako, da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstranjevati listov brez vidnih poškodb, zapečateni z nalepko in žigom.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

2.6.1.3 Nadomestna izjava

Če organi države, v kateri je ponudnik ustanovljen, ali če v skladu z zakonodajo, na podlagi katere je ponudnik ustanovljen, ne izdajajo potrdil, izpiskov in drugih potrebnih dokumentov, ali če taka potrdila, izpiski ali drugi dokumenti, ne zajemajo vseh navedenih primerov, zahtevanih z razpisno dokumentacijo, jih lahko ponudnik nadomesti z lastno pisno izjavo, overjeno s strani pristojnega organa v državi, v kateri ima sedež (upravni ali sodni organ, notar ali pristojna obrtna zbornica ali tehnična zbornica) ali s pisno izjavo, podano pod kazensko ali materialno odgovornostjo, če je tako določeno z nacionalno zakonodajo. V Sloveniji se izjava podana pod kazensko in materialno odgovornostjo šteje za zapriseženo pisno izjavo.

2.6.2 Variantne in alternativne ponudbe

Variantne ali alternativne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

2.6.3 Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj. Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg dobav, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- navedbo odgovornih predstavnikov partnerjev za izvajanje dogovora,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno,
- reševanje sporov med partnerji v skupni,
- rok veljavnosti pravnega akta.



Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem ponudniki izvajajo javno naročilo. Pravni akt mora biti podpisan in ožigosan s strani vseh partnerjev.

2.6.4 Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, pri kateri glavni ponudnik sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna in fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjeno Izjavo o neobstoju razlogov za izključitev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega, četrtega in šestega odstavka 75.člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalci ne bodo zahtevali neposrednega plačila bo moral glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisne izjave podizvajalcev, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

2.6.5 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

2.6.6 Vsebina ponudbe

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti izpolnjeno naslednjo dokumentacijo:

- Ponudba (OBR-1)
- Ponudbeni predračun (OBR-1a)
- ESPD – enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila
- Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (za pravne osebe) (OBR-2)
- Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (za fizične osebe) (OBR-3)
- Izjava o sodelovanju s podizvajalci in pooblastilo (OBR-4)
- Podatki o podizvajalcu (OBR-5)
- Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-6)
- Podatki o sponudniku / subjektu na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje (OBR-7)
- Etiketa za naslavljanje ponudbe (OBR-8)
- Izjava ponudnika o izdaji garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-9)
- Vzorec garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-10)
- Pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb (OBR-11)
- Osnutek pogodbe (OBR-12)



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

2.6.7 Predložitev ponudbe

Ponudnik mora oddati ponudbo v zaprti in zapečateni ovojnici, na katero obvezno nalepi izpolnjen priložen obrazec – etiketa za naslavljanje ponudbe. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni vodilni partner, v primeru ponudbe s podizvajalci pa glavni izvajalec.

Ponudbe se lahko oddajo po pošti ali osebno (v tajništvu) na naslov: **JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o. SLOVENSKE KONJICE**, Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice. Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo vročene do dne **01.12.2017 do 09:30 ure**.

Ponudbe, predložene po izteku tega roka (ne glede na datum pošiljanja), bodo izločene iz postopka oddaje javnega naročila in bodo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudniku.

Sprememba ali umik ponudbe sta možna le do izteka roka za oddajo ponudb. Spremembo ali umik ponudbe se naročniku izroči na enak način kot ponudbo, pri čemer se na etiketi ustrezno označi, da gre za umik ali spremembo ponudbe. Prav tako se v etiketi ustrezno spremeni besedilo v spodnjem okvirčku in sicer »NE ODPIRAJ – SPREMEMBA (UMIK) PONUDBE!« V primeru, da ponudnik predloži umik ponudbe, bo naročnik na javnem odpiranju odprl le umik ponudbe, ponudba sama bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprta vrnjena ponudniku.

2.6.8 Odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo dne **01.12.2017 ob 10:00 uri** v poslovnih prostorih naročnika na naslovu Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice.

Predstavniki ponudnikov se izkažejo s pisnim pooblastilom za zastopanje. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, ki so registrirani za zastopanje. Zakoniti zastopnik svojo identiteto izkaže z osebnim dokumentom. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj v zvezi z zastopanjem ponudnika.

Naročnik bo na javnem odpiranju vodil zapisnik katerega bodo prisotni ponudniki prejeli na odpiranju ponudb, ostalim ponudnikom pa bo v petih delovnih dneh po odpiranju poslan po pošti.

2.6.9 Ponudbena cena

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih (EUR) brez DDV. Cena mora biti na enoto tone (t).

Cena je nespremenljiva do konca veljavnosti pogodbe. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse posredne in neposredne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila. Morebitni popusti morajo biti vključeni v ceno, sicer bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnje obravnave.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobno obrazložitev le-teh oziroma kalkulacijo ponudbene cene.

Ponudbena cena je fiksna ves čas trajanja pogodbenega razmerja. Skupna ocenjena vrednost se lahko spremeni (poveča ali zmanjša), glede na dejanske količine zbranih odpadkov.



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

2.6.10 Varstvo podatkov

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Če bo naročnik izvedel popoln pregled vseh ponudb, bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki so oddali dopustno ponudbo. Če naročnik ne bo opravil popolnega pregleda ponudb, pa bo omogočil vpogled vsem ponudnikom. Naročnik bo ponudniku, ki bo v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki upoštevajo določbe 35.člena ZJN-3 predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali za osebne podatke, ki se varujejo v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. V postopku oddaje naročila male vrednosti lahko ponudnik zahteva vpogled v dveh delovnih dnevih od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v dveh delovnih dnevih od prejema zahteve. Vpogled je brezplačen.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe se v času do odpiranja ponudb varujejo kot poslovna skrivnost.

2.6.11 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj **90 dni** od dneva odpiranja ponudb.

V primeru, da nastopijo razlogi (vložitev zahtevka za revizijo, višja sila, ipd.) in zaradi katerih podpis pogodbe ne bi bil mogoč do določenega datuma, lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

2.6.12 Preveritev ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče



dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89.člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

Ponudba mora vsebovati vse postavke, navedene v razpisni dokumentaciji predmeta javnega naročila. Ponudnik je dolžan izpolniti tudi vse pozicije in stolpce v tabeli za specifikacijo ponudbe.

2.6.13 Merila za izbor najugodnejše ponudbe

Kot merilo za izbor bo upoštevana ekonomsko najugodnejša ponudba: najnižja cena v EUR brez DDV/tono prevzetih odpadkov.

Naročnik bo izmed popolnih ponudb izbral tisto, ki bo vsebovala najnižjo ponudbeno ceno..

2.6.14 Oddaja javnega naročila

Naročnik bo odločitev o oddaji javnega naročila sprejel po pregledu vseh ponudb v zakonsko določenih rokih. Javno naročilo se bo oddalo enemu ponudniku na podlagi merila – ekonomsko najugodnejša ponudba: - najnižja cena v EUR brez DDV. V odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik navedel ugotovitve in razloge zanj ter jo obrazložil, prav tako pa bo v odločitvi o oddaji javnega naročila navedel pravni pouk glede uveljavljanja pravnega varstva. Odločitev o oddaji javnega naročila se vroči skladno z določbami ZJN-3.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

2.6.15 Posredovanje podatkov

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila v osmih dneh od poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.



2.6.16 Finančno zavarovanje

2.6.16.1 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih aktivnosti

Ponudnik mora naročniku skupaj s ponudbeno dokumentacijo predložiti izjavo, da bo v primeru, če bo ponudnik izbran kot najugodnejši, pridobil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčljivo na prvi poziv. Nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 8% (osem odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV mora izbrani ponudnik naročniku izročiti ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v roku (8) osem delovnih dni od dneva podpisa pogodbe. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še trideset (30) dni po poteku pogodbe. Pogodba za izvedbo javnega naročila se sklepa z odloženim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik lahko unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če:

- izbrani ponudnik ne izpolni določil iz pogodbene in razpisne dokumentacije ali dela v nasprotju z določili razpisne in ponudbene dokumentacije.

Finančno zavarovanje lahko izda: banka v Republiki Sloveniji, tuja banka preko korespondenčne banke ali zavarovalna družba.

Dokazilo: Izjava ponudnika o izdaji bančne garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-9); Vzorec garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-10).

2.6.17 Revizija postopka

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011, 63/2013, 90/14) po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z ZPVPJN vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Zahtevek za revizijski postopek se vloži v dveh izvodih neposredno pri naročniku. Zahtevek mora biti pisen, poslan po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali z elektronskimi sredstvi, če je zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za predrevizijski postopek hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa:

- 1.500 evrov, če so predmet naročila blago ali storitve in se javno naročilo oddaja po postopku oddaje naročila male vrednosti ali postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi;
- 2.500 evrov, če so predmet naročila gradnje in se javno naročilo oddaja po postopku oddaje naročila male vrednosti ali postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi;



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

- 3.500 evrov, če so predmet naročila blago ali storitve in se javno naročilo oddaja po odprtem postopku, postopku s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti, postopku s pogajanjem po predhodni objavi, postopku s pogajanjem brez predhodne objave ali konkurenčnem dialogu;

- 7.000 evrov, če so predmet naročila gradnje in se javno naročilo oddaja po odprtem postopku, postopku s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti, postopku s pogajanjem po predhodni objavi, postopku s pogajanjem brez predhodne objave ali konkurenčnem dialogu.

V ostalih primerih znaša taksa dva odstotka od cene najugodnejše popolne ponudbe (z davkom na dodano vrednost) za javno naročilo, vendar ne manj kot 500 evrov in ne več kot 25.000 evrov. Če se zahtevek za revizijo vloži pred odpiranjem ponudb, se višina takse iz tega odstavka odmeri od ocenjene vrednosti javnega naročila.

Ne glede na prejšnja dva odstavka znaša taksa 1.000 evrov, če se zahtevek za revizijo nanaša na:

- storitve iz Seznama storitev B ali Seznama storitev na področju obrambe in varnosti B,

- oddajo posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma,

- oddajo posameznega naročila v dinamičnem nabavnem sistemu ali

- javni natečaj.

V skladu z določilom ZPVPJN mora vlagatelj zahteve predložiti tudi potrdilo o vplačilu takse, ki se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 01100-1000358802; SKLIC: 16110-7111290-XXXXXX15 (XXXXXX – št. objave JN) – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

S spoštovanjem!

Odgovorna oseba naročnika:
mag. Franc Dover, direktor





**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice

www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net

transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,

SI56 02280 001 9152 384 NLB

matična št.: 5068126000

identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

3 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR-1

PONUDBA ŠT.: _____

1. Opis predmeta javnega naročila: Prevoz, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov

2. Ponudba velja do: _____ (najmanj 90 dni od odpiranja ponudb)

3. Podatki o ponudniku:

Naziv podjetja: _____

Naslov: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Identifikacijska številka za DDV: _____ Matična številka: _____

Elektronski naslov: _____ TRR: _____

Številka telefona: _____ Številka telefaksa: _____

Kontaktna oseba: _____ Odgovorna oseba: _____

4. Način predložitve ponudbe:

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (ustrezno obkrožite):

- ☐ samostojno
- ☐ s podizvajalci
- ☐ skupna ponudba
- ☐ ponudba z uporabo zmogljivosti drugih subjektov

PONUDBNIK SOGLAŠA S POGOJI JAVNEGA NAROČILA!

Podpisani tukaj izjavljamo, da za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR-1a

PONUDBNIK: _____

PONUDBENI PREDRAČUN

»Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov«

Ob upoštevanju vseh zahtev naročnika, ki so opredeljene v razpisni dokumentaciji znaša naša končna vrednost ponudbe:

Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov, **20 02 01 – biorazgradljivi odpadki, 20 01 38 – les, ki ni naveden pod 20 01 37**

Vrsta blaga	Količina v tonah (t)	Cena storitve v EUR brez DDV/tono	Vrednost v EUR brez DDV
20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje)	2700		
20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (zeleni obrez, veje)	690	0,00€*	0,00€*
20 01 38 – les, ki ni naveden pod 20 01 37	440	0,00€*	0,00€*
Skupaj vrednost v EUR brez DDV:			

*Ponudnik bo na naslovu naročnika brezplačno izvedel mletje in prevzemal odpadke s klasifikacijskimi št.: 20 02 01, 20 01 38. Ocenjena količina omenjenega odpadka je v obdobju izvajanja javnega naročila 1130t.

Cena velja FCO JKP d.o.o. Slovenske Konjice, CERO, Prežigal 9, 3210 Slovenske Konjice. V ceni so zajeti vsi stroški, cena je fiksna za čas trajanja razpisa.

Količine navedene v razpisni dokumentaciji za naročnika niso zavezujoče.

Naročniku izjavljamo, da smo pri oblikovanju vrednosti cene upoštevali vse elemente, ki vplivajo na njen izračun.

Ta ponudbeni predračun je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov«.

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR-2

Ponudnik/podizvajalec: _____
Št. vpisa v sodni register: _____
Št. vložka: _____

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC (ZA PRAVNE OSEBE)

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slovenske Konjice za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov«, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, pridobi podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila oziroma pridobi potrdila od drugih uradnih institucij, ki vodijo uradne evidence za pravno osebo:

Polno ime pravne osebe: _____
Sedež pravne osebe: _____
Davčna številka: _____
Matična številka: _____

Opomba: V primeru skupne ponudbe, mora vsak ponudnik iz skupine ponudnikov podpisati to izjavo. (V primeru večjega števila ponudnikov se obrazec fotokopira). V primeru ponudbe s podizvajalci izjavo podpiše vsak podizvajalec. V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, izjavo podpišejo vsi poslovni subjekti kateri zmogljivost uporablja ponudnik.

Te izjave ne izpolnjujejo samostojni podjetniki posamezniki, ker se v skladu z 6. odstavkom 3. člena Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 42/06 s spremembami), ne štejejo za pravne osebe. Samostojni podjetniki posamezniki izpolnijo »Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (za fizične osebe)«.

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščenice osebe:



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR-3

Ponudnik/podizvajalec: _____
Št. vpisa v sodni register: _____
Št. vložka: _____

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC (ZA FIZIČNE OSEBE)

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slovenske Konjice za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov«, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščenke za zastopanje:

- a) Ime in priimek: _____, Podpis _____,
EMŠO _____, Datum in kraj rojstva _____,
Stalno bivališče _____.
- b) Ime in priimek: _____, Podpis _____,
EMŠO _____, Datum in kraj rojstva _____,
Stalno bivališče _____.
- c) Ponudnik _____, Ulica _____,
Poštna št. in kraj _____, davčna številka _____,
matična številka _____.

Opomba: V primeru samostojne ponudbe izjavo podpišejo vsi zakoniti zastopniki ponudnika. V primeru skupne ponudbe, mora vsak ponudnik in vsak zakoniti zastopnik ponudnika iz skupine ponudnikov podpisati to izjavo. V primeru ponudbe s podizvajalci izjavo vsak podizvajalec in vsak zakoniti zastopnik podizvajalca. V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, izjavo podpišejo vsi poslovni subjekti kateri zmogljivost uporablja ponudnik ter vsi zakoniti zastopniki teh subjektov. (V primeru večjega števila ponudnikov se obrazec fotokopira)

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščenke osebe:



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR-4

PONUĐNIK: _____

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI IN POOBLASTILO

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom »Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov« izjavljamo, da nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

NAZIV PODIZVAJALCA	ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO (DA/NE)

POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Pooblaščamo naročnika JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slovenske Konjice, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih kot ponudnik navedli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov«.

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR-5

PODIZVAJALEC: _____

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: _____

Sedež: _____

Matična številka: _____ ID za DDV: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Številka TRR: _____

Telefonska številka in številka faksa: _____

Kontaktna oseba in št. telefona kontaktne osebe: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Dela, ki jih prevzema podizvajalec: _____

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec: _____ EUR brez DDV

Delež del, ki jih prevzema podizvajalec, glede na vrednost ponudbe v odstotku: ____%. Kot podizvajalec v ponudbi
ponudnika _____ izjavljamo, da so vse nesporne zapadle obveznosti ponudnika
do nas poravnane.

*Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec
fotokopira.*

Datum, kraj:

Žig in podpis podizvajalca:



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR-6

PODIZVAJALEC: _____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V skladu z ZJN-3 zahtevamo, da za javno naročilo »Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov« naročnik JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slovenske Konjice na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu:

(naziv podizvajalca)

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Soglašamo, da v skladu z ZJN-3 naročnik JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slovenske Konjice namesto ponudnika: _____ poravnava naše terjatve do ponudnika.
(naziv ponudnika)

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem in le ta poda zahtevo za neposredno plačilo. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Datum, kraj:

Žig in podpis podizvajalca:



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR-7

GOSPODARSKI SUBJEKT: _____

PODATKI O SOPONUĐNIKU / SUBJEKTU NA KATEREGA ZMOGLJIVOSTI SE PONUĐNIK SKLICUJE

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Sedež: _____

Matična številka: _____ ID za DDV: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Številka TRR: _____

Telefonska številka in številka faksa: _____

Kontaktna oseba in št. telefona kontaktne osebe: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Dela, ki jih prevzema gospodarski subjekt: _____

Vrednost del, ki jih prevzema gospodarski subjekt: _____ EUR brez DDV

Delež del, ki jih prevzema gospodarski subjekt, glede na vrednost ponudbe v odstotku: _____ %.

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali v primeru ponudbe z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Obrazec mora izpolniti vsak partner v skupni ponudbi, vsak subjekt na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje.

Datum, kraj:

Žig in podpis zakonitega zastopnika
gospodarskega subjekta:



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR-8

ETIKETA ZA NASLAVLJANJE PONUDBE

Izpolniti, izrezati in nalepiti na kuverto oz. ovitek!

Oddaja javnega naročila: Prezem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov, JN-02/2017		
Pošiljatelj: Naziv: _____ Naslov: _____	<input type="checkbox"/> PONUDBA <input type="checkbox"/> SPREMEMBA <input type="checkbox"/> UMIK	Izpolni prejemnik Datum prispetja: _____ Ura prispetja: _____ Zaporedna št. ponudbe: _____ Podpis: _____
NE ODPIRAJ – PONUDBA!		Naslovnik: JKP d.o.o. Slovenske Konjice Celjska c. 3 3210 Slovenske Konjice



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR 9

Naročnik: JKP d.o.o. Slovenske Konjice
Naziv javnega naročila: **Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov**
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku): **JN-02/2017**

IZJAVA PONUDNIKA O IZDAJI GARANCIJE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naročniku, JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice izjavljamo, da bomo, v kolikor bomo izbrani v postopku javnega naročila »**Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov**«:

- v roku osem (8) delovnih dni po podpisu pogodbe naročniku izročili nepreklicno, brezpogojno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z vzorcem iz razpisne dokumentacije, plačljivo na prvi poziv, v višini 8% (osem odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost garancije je še trideset (30) dni po poteku pogodbe za izvedbo javnega naročila.
- Naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil menico za zavarovanje resnosti ponudbe.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki izhajajo iz nje.

Ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe

Žig in podpis pooblaščen osebe:

Datum, kraj:



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR-10

VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
št. _____

Garant: _____
(Naziv in sedež banke)

Naročnik garancije: _____
(Izvajalec javnega naročila)

Upravičenec: JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice

JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice in izvajalec _____ sta dne _____ sklenila pogodbo št. _____ za izvedbo javnega naročila: »**Prezem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov**«.

Skladno z razpisnimi pogoji in določili pogodbe je izvajalec dolžan upravičencu predložiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini _____ EUR.

Garant se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bo upravičencu v roku 15 dni po prejemu njegovega pisnega zahtevka za unovčenje garancije izplačal znesek do višine te garancije.

Zahtevek za unovčenje garancije mora vsebovati:

1. Navedbo razlogov za vnovčenje garancije:
 - izbrani izvajalec ne izpolni določil iz pogodbene in razpisne dokumentacije ali dela v nasprotju z določili razpisne in ponudbene dokumentacije.
2. Original te garancije.

Ta garancija velja do dne _____. Po preteku tega roka obveznost garanta avtomatično ugasne in garancije ni možno več unovčiti.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se naročniku garancije podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da naročnik garancije ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčeni znesek. Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in garantom rešuje stvarno pristojno sodišče, po pravu Republike Slovenije.

Kraj:

Garant:

Datum:

(žig in podpis)

Opomba: Ponudnik vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti parafira in žigosa, s čimer jamči, da se je seznanil z vsebino garancije, ki jo bo moral izročiti naročniku v primeru, da bo izbran.



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR 11

Naročnik:

JKP d.o.o. Slovenske Konjice

Celjska cesta 3

3210 Slovenske Konjice

POOBLASTILO ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB

PONUDBNIK: _____

ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA: _____

POOBLAŠČENEC: _____

POOBLAŠČENEC: _____

S tem pooblastilom je pooblaščenec upravičen in pooblaščen zastopati ponudnika na javnem odpiranju ponudb, prispelih na javni razpis, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil št. _____ dne _____.

Opozorilo: Pooblaščenec ponudnika mora izvirnik pooblastila predložiti na odpiranju ponudb.

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

OBR 12

OSNUTEK POGODBE

Javno komunalno podjetje Slovenske Konjice d.o.o., Celjska c. 3, 3210 Slov. Konjice,

ki ga zastopa direktor mag. Franc Dover

(v nadaljevanju: naročnik)

matična številka: 5068126000

identifikacijska številka za DDV: SI85452360

in

_____, _____, _____,

ki jo/ga zastopa _____,

matična številka: _____,

identifikacijska številka za DDV: _____,

(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

POGODBO

O RAVNANJU Z BIORAZGRADLJIVIMI ODPADKI ZA OBDOBJE 2018-2020

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata,

- da je naročnik izvedel javni razpis za predmet javnega naročila **Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov**, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, pod št. _____, dne _____;
- da je bil kot najugodnejši ponudnik v skladu z razpisno dokumentacijo, na podlagi ponudbe št. _____ z dne _____ izbran izvajalec po tej pogodbi;

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila.

Sestavni del te pogodbe so pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbena dokumentacija

izvajalca _____ z dne _____.



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

II. PREDMET POGODBE IN IZVAJANJE STORITVE

3. člen

Predmet te pogodbe je prevzem, tehtanje in predelava prevzetih biorazgradljivih odpadkov 20 02 01 z ocenjeno količino 2700t (v času izvajanja pogodbe) po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji iz področja javnega razpisa, potrditev evidenčnega lista in izdelava obračuna ter odlaganje preostanka odpadkov po obdelavi oziroma predelavi.

Izvajalec bo za odpadka s klasifikacijskima številcama 20 02 01 - biorazgradljivi odpadki (zeleni obrez, veje) in 20 01 38 - les, ki ni naveden pod 20 01 37 s skupno ocenjeno količino 1130t (v obdobju izvajanja javnega naročila) **BREZPLAČNO** izvedel naslednje storitve:

- mletje odpadkov na lokaciji naročnika CERO Slovenske Konjice, Prežigal 9, 3210 Slovenske Konjice in sicer 2x letno (meseca maja in novembra);
- prevzem na lokaciji naročnika;
- tehtanje;
- predelava prevzetih odpadkov po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji iz področja javnega razpisa,
- potrditev evidenčnega lista;
- odlaganje morebitnega preostanka odpadkov po obdelavi oziroma predelavi.

4. člen

Izvajalec se zavezuje naročilo opraviti strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji in predloženi ponudbi izvajalca in skladno z zahtevami vseh zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov, normativov in standardov, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila.

5. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da navedena količina odpadkov iz 3. člena te pogodbe ne zavezuje naročnika in se lahko tekom izvajanja javnega naročila spremeni (poveča ali zmanjša), glede na dejanske potrebe naročnika. Ne glede na količino odpadkov in zmanjšanje ter povečanje količin iz 3. člena skladno s prejšnjim odstavkom, so cene na enoto (tona) iz ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____, ki je priloga te pogodbe, fiksne in nespremenljive. Morebitne podražitve so kot riziko izvajalca upoštevane v ponudbeni ceni.



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

III. POGODBENA VREDNOST NAROČILA

6. člen

Izvajalec bo storitev prevzema, odvoza, in predelave odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01 izvajal za eno (1) tono prevzetih odpadkov iz 3. člena te pogodbe po ceni

brez DDV _____ €/t, vključno z DDV pa _____ €/t.

Cena za eno (1) tono prevzetih odpadkov vključuje vse dajatve in vse stroške, vezane na izvedbo naročila.

Končna ponudbena cena glede na navedene količine odpadkov iz 3. člena te pogodbe za obdobje pogodbe znaša _____ EUR brez DDV in _____ EUR z DDV. Končna vrednost te pogodbe je odvisna od dejanske količine s strani izvajalca prevzetih odpadkov.

Skupna vrednost se lahko spremeni (poveča ali zmanjša), glede na dejanske količine zbranih odpadkov, ki so predmet te pogodbe, cene na enoto iz ponudbenega predračuna izvajalca št. _____ z dne _____, ki je priloga te pogodbe, pa so fiksne in nespremenljive ne glede na količino zbranih oziroma s strani izvajalca prevzetih odpadkov.

7. člen

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi morebitnega nedoseganja v 6. členu določene pogodbene vrednosti naročila.

IV. NAČIN PLAČILA

8. člen

Izvajalec bo naročniku izstavil za opravljeno storitev račun, in sicer enkrat mesečno, do petega (5.) delovnega dne v mesecu za opravljeno storitev v preteklem mesecu.

Izvajalec se obvezuje k vsakemu izstavljenemu računu priložiti tehtalne liste, ki bodo osnova za izstavitel računa in ki bodo omogočali naročniku kontrolo nad opravljeno storitvijo. V kolikor izvajalec ne priloži tehtalnih listov v papirnati obliki, bo naročnik račun zavrnil.

9. člen

Naročnik se obveže, da bo storitev plačal v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa na TRR prodajalca št. SI _____, ki ga ima odprtega pri _____.

V kolikor se stranki ne dogovorita drugače, velja valuta, navedena na računu.

V primeru reklamacije naročnik zadrži plačilo do odprave njenih vzrokov, razen nespornega zneska.



V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

10. člen

Izvajalec jamči:

- da se je seznanil z vrsto in količino odpadkov, navedenih v razpisni dokumentaciji, ki so predmet te pogodbe;
- da se je seznanil z obsegom storitve, ki je predmet te pogodbe;
- da bo najkasneje v osmih dneh po prejemu pogodbe v podpis predložil naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje, kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- da se je seznanil z zahtevami naročnika glede izvajanja storitve, ki je predmet te pogodbe;
- da bo sodeloval z naročnikom ves čas trajanja te pogodbe;
- da bo odpadke prevzemal na predvideni lokaciji, ki je navedena v razpisni dokumentaciji, oziroma po naknadnem dogovoru, glede na potrebe naročnika, ki pa mora biti sklenjen v pisni obliki;
- bo prevzete odpadke predelal skladno z veljavnim okoljevarstvenim dovoljenjem št. _____;
- bo vsako pošiljko odpadkov stehal in pregledal ter potrdil in zaključil evidenčni list v informacijskem sistemu ravnanja z odpadki IS – odpadki;
- bo naročnika takoj pisno obvestil o morebitnih spremembah v zvezi s sprejemom odpadkov.

11. člen

Izvajalec opravi vizualni pregled odpadkov takoj ob sprejemu. V kolikor ugotovi, da je med odpadki več kot 10% nedovoljenih primesi ali, da vsebuje pošiljka nevarne odpadke, za tako pošiljko napravi zapisnik, v katerem navede datum ugotovitve, vrsto primesi in ocenjeno količino. V zapisniku predlaga rešitev problema: povečanje cene celotne pošiljke zaradi stroškov sortiranja in odstranjevanja primesi ali vrnitev pošiljke naročniku s poravnavo vseh stroškov, ki bi pri tem nastali izvajalcu.

Zapisnik se takoj pošlje po faksu ali elektronski pošti odgovorni osebi naročnika. Odgovorna oseba naročnika lahko v 24 urah od prejema zapisnika preveri stanje na lokaciji izvajalca – kompostarni in skladnost z zapisnikom potrdi oziroma ovrže.

12. člen

Vsako pošiljko odpadkov mora spremljati tehtalni list, za vsako pošiljko odpadkov v enem dnevu mora biti odprt nov evidenčni list v informacijskem sistemu ravnanja z odpadki IS – odpadki. Maso odpadkov vpiše v evidenčni list pooblaščen delavec izvajalca na podlagi tehtnega lista.

13. člen

Izvajalec mora zagotoviti izvajanje storitve po tej pogodbi v roku oz. ob dnevu, ki je določen za začetek opravljanja storitev, razen če zaradi drugačnih potreb izvajanja storitve, naročnik ta rok podaljša.

V kolikor izvajalec v roku iz prvega odstavka tega člena ne zagotovi zahtevanega obsega storitve, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe, brez kakršnegakoli nadomestila izvajalcu za kakršnekoli stroške in škodo, ki bi lahko nastala iz predmeta te pogodbe.



V primeru iz drugega odstavka ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati povrnitev vseh nastalih stroškov in škode, ki bi nastala kot posledica nezagotavljanja obsega storitve po tej pogodbi.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

14. člen

Naročnik je dolžan:

- dati izvajalcu vse potrebne podatke, ki se nanašajo na izvajanje storitev, ki so predmet te pogodbe;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe;
- poravnati obveznosti v skladu z določili te pogodbe;
- v informacijskem sistemu za ravnanje z odpadki IS – odpadki za vsako posamezno pošiljko odpadkov odpreti evidenčni list;
- izvajalcu najkasneje v toku zadnjega delovnega dne tekočega tedna sporočiti morebitne spremembe predvidene dinamike predaje odpadkov v naslednjem tednu.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN IZVAJALCA DO PODIZVAJALCEV

(v primeru podizvajalcev)

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe sklenjeno pogodbo s podizvajalci.

Izvajalec bo skladno s ponudbo pri izvedbi javnega naročila sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca:	
Zakoniti zastopnik:	
Naslov:	
Matična številka:	
ID številka za DDV:	
Številka TRR:	
Kontaktna oseba:	
Dela, ki jih prevzema podizvajalec oz. blago, ki ga bo dobavil:	
Podizvajalec je v ponudbi izvajalca podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravna njegove terjatve do izvajalca.	Da/Ne (Obkroži)

Izvajalec za dela, ki jih bodo izvedli podizvajalci odgovarja, kot bi jih izvedel sam.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih podanih v ponudbi in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.



V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjeno Izjavo o neobstoju razlogov za izključitev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

VIII. NADZOR NAD KVALITETO IZVAJANJA IN REKLAMACIJE

15. člen

Nadzor nad kvaliteto izvajanja opravlja naročnik ali od naročnika pooblaščen strokovna organizacija v skladu z določili te pogodbe in na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo področje ravnanja z odpadki.

Izvajalec je dolžan aktivno sodelovati z naročnikom in mu nuditi vse relevantne podatke ter informacije za izvedbo nadzora kvalitete izvajanja storitve po tej pogodbi.

16. člen

V primeru kakršnihkoli odstopanj od izvajanja storitve po tej pogodbi se sestavi komisijski zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

Izvajalec je dolžan pristopiti k reševanju reklamacije takoj in jo rešiti najpozneje v roku petih (5) dni, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

O rešitvi reklamacije mora izvajalec pisno obvestiti naročnika. Vse stroške v zvezi z reklamacijami nosi izvajalec.

IX. PREDSTAVNIK NAROČNIKA IN IZVAJALCA

17. člen

Skrbnika te pogodbe sta:

- za naročnika: _____, E- pošta _____, tel _____
- za izvajalca: _____, E- pošta _____, tel _____

Skrbnika sta pooblaščen za reševanje vseh vprašanj, povezanih z realizacijo te pogodbe.

Morebitno zamenjavo odgovornih predstavnikov si morata pogodbeni stranki sporočiti pisno najkasneje v roku treh dni po zamenjavi.

18. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to ne dobi pisnega soglasja naročnika.

X. FINANČNO ZAVAROVANJE

19. člen



Izvajalec mora naročniku v osmih (8) delovnih dneh po prejemu izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika dostaviti garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 8% (osem odstotkov) vrednosti pogodbe z DDV. Pogodba se sklepa z odloženim pogoje, da postane veljavna šele s predložitvijo garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancija za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati trideset (30) dni dalj, kot je veljavnost te pogodbe.

Naročnik lahko unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če izbrani ponudnik ne izpolni določil iz pogodbene in razpisne dokumentacije ali dela v nasprotju z določili razpisne in ponudbene dokumentacije, kar je med drugim:

- v primeru, da se storitve ne odvijajo po terminskem planu in
- v primeru, da se storitve izvajajo nekvalitetno.

20. člen

Če naročniku pri izvajanju pogodbe, nastane škoda, ki presega vrednost garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti iz predhodnega člena, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

XI. ODSTOP OD POGODBE

21. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od te pogodbe brez odpovednega roka:

- ob neizpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z razpisno dokumentacijo;
 - v primeru prenehanja poslovanja izvajalca;
 - če izvajalec ne upošteva reklamacij glede obsega in kvalitete izvedbe razpisa;
 - če izvajalec ne izpolnjuje določil te pogodbe;
 - če izvajalec ne upošteva dogovorjene cene;
 - zaradi nastalih zamud po krivdi izvajalca, ki imajo za posledico večjo materialno škodo;
 - če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v tej pogodbi ali naročnik za vključitev v dela po tej pogodbi ne da soglasja;
- Naročnik bo v primeru odstopa od pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca in sicer v roku 15 dni pred prekinitvijo pogodbe, razen v primeru iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanašajo na plačilo opravljene storitve, ima izvajalec pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, z navedbo razlogov za odstop, in sicer najmanj trideset (30) dni pred nameravanim odstopom.



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

V primeru, da naročnik odstopi od te pogodbe po krivdi izvajalca, nima proti izvajalcu nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti.

XII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

XIII. SOCIALNA KLAVZULA

23. člen

Pogodba, preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

XIV. OSTALA DOLOČILA

24. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

Vsa dokumentacija, ki jo izdelava izvajalec, je last naročnika in jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika. Izvajalec je dolžan hraniti izvod kompletnega izvoda dokumentacije v svojem arhivu.

25. člen

Za to pogodbo in vsa pogodbeni ter ne/pogodbeni razmerja na podlagi ali v zvezi s to pogodbo velja pravo Republike Slovenije.

Stranki sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te pogodbe.

Pogodbeni stranki si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te pogodbe in spoštovanje njenih določb.

V primeru, da katero od določil te pogodbe je ali postane nezakonito, neveljavno ali neizvršljivo v katerem koli delu po katerikoli zakonodaji ali v katerikoli pristojnosti, to ne vpliva na zakonitost, veljavnost in izvršljivost ostalih določil, niti ne vpliva ali omejuje zakonitosti, veljavnosti in izvršljivosti predmetnega določila v drugih pristojnostih.



**JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE**

Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice
www.jkp-konjice.si

tel.: 03/758 04 00, fax: 03/758 04 16, e-pošta: jkp.konjice@siol.net
transakcijski račun: SI56 19100 001 0280 017 DBS,
SI56 02280 001 9152 384 NLB
matična št.: 5068126000
identifikacijska št. za DDV: SI85452360

Delujemo zeleno, odločamo modro!

Tako določilo se v obsegu nezakonnosti, neveljavnosti oziroma neizvršljivosti nadomesti z določilom, ki po namenu in učinku najbolj ustreza volji pogodbenih strank.

Vse, kar ni opredeljeno v tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki urejali v skladu z dobrimi poslovnimi običaji ter v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Morebitne spore pogodbeni stranki rešujeta sporazumno, če pa do sporazuma ne pride, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču.

26. člen

Izvajalec je dolžan naročniku pisno sporočiti vsako spremembo imena podjetja in sedeža, uvedbo prisilne poravnave, stečajnega postopka in postopka likvidacije najkasneje v 8 dneh po nastali spremembi, sicer je za opustitev obvestila odškodninsko odgovoren naročniku.

27. člen

Pogodba je sklenjena za obdobje od 1.1.2018 do 31.12.2020.

V primeru neizkoriščenosti količin odpadkov iz 3. člena te pogodbe, se pogodbeni stranki po poteku obdobja, za katerega je sklenjena ta pogodba, lahko dogovorita in skleneta dodatek k tej pogodbi do izkoriščenosti kvote.

Pogodba velja, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko izvajalec predloži garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, za vsako stranko po dva izvoda.

Kraj: Slov. Konjice, datum: _____

Št. pogodbe: _____

Kraj: _____, datum: _____

Št. pogodbe: _____

NAROČNIK:

Javno komunalno podjetje Slovenske Konjice d.o.o.
mag. Franc Dover
direktor

IZVAJALEC:

